



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт иностранных языков»
(АНОДПО «Институт иностранных языков»)

«ПРИНЯТО»
на заседании Совета директоров
АНОДПО «Институт иностранных
языков»
Протокол №1
от 14 «января» 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт иностранных языков»**

Санкт-Петербург
2020

I. Общие положения

1. Положение устанавливает порядок и форму проведения в АНО ДПО ИИЯ итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники) по программам дополнительного профессионального образования (далее соответственно - итоговая аттестация, образовательные программы).
2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки АНО ДПО ИИЯ степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
3. Итоговая аттестация проводится в АНО ДПО ИИЯ на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
4. Итоговая аттестация завершает освоение образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены настоящим Положением.
5. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями (далее – ИЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям образовательного стандарта, в соответствии с которыми указанные программы разработаны.
6. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.
7. Обеспечение проведения итоговой аттестации осуществляется структурными подразделениями, реализующими образовательные программы.
8. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, формы которых самостоятельно устанавливаются АНО ДПО ИИЯ.
9. В АНО ДПО ИИЯ не проводится итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

II. Итоговые экзаменационные комиссии

10. Для проведения итоговой аттестации в АНО ДПО ИИЯ создаются ИЭК.

13. ИЭК действуют в течение календарного года.

14. В состав ИЭК входят председатель и не менее 3 членов указанной комиссии.

15. Председатели ИЭК утверждаются не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

16. Председатель и члены ИЭК должны относиться к профессорско-преподавательскому составу АНО ДПО (иных организаций) и (или) к научным работникам Института (иных организаций), имеющим ученую степень и (или) ученое звание, либо должны являться ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Список кандидатур членов ИЭК формируется структурными подразделениями. Приказом директора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации, утверждаются составы ИЭК (председатели и члены ИЭК), а также секретари ИЭК (из числа сотрудников Института), обеспечивающие работу соответствующих ИЭК.

17. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

18. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

19. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

20. Протоколы заседаний ИЭК подписываются председателем и членами ИЭК, а также секретарем ИЭК.

Протоколы заседаний ИЭК сшиваются в книги со сквозной нумерацией в течение 15 рабочих дней после даты окончания итоговой аттестации. Книги протоколов ИЭК хранятся согласно номенклатуре дел АНО ДПО ИИЯ, после чего подлежат передаче в архив Института.

III. Организация и порядок проведения итоговой аттестации

21. Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- итогового экзамена;

Конкретные формы, объем, а также структура и содержание итоговой аттестации определяются образовательной программой с учетом требований, установленных образовательным стандартом (при наличии таких требований).

22. Срок проведения итоговой аттестации (дата начала и дата окончания итоговой аттестации) устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

23. Результаты каждого итогового аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

24. Программа итоговой аттестации размещаются в свободном доступе на официальном сайте Института на информационном стенде не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

25. Расписания итоговых аттестационных испытаний (далее – расписания) утверждаются распоряжением директора не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого итогового аттестационного испытания. Структурное подразделение доводит расписания до сведения обучающихся, председателя, членов и секретарей комиссий путем размещения их на информационном стенде.

26. При формировании расписания устанавливается перерыв между различными итоговыми аттестационными испытаниями либо формами итоговых аттестационных испытаний продолжительностью не менее 7 календарных дней.

27. Списки обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, утверждаются директором не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения первого итогового аттестационного испытания.

28. Результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

29. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признанных уважительными решением руководителя структурного подразделения), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации в дополнительно установленный срок. Указанное решение подписывается руководителем структурного подразделения и хранится в личном деле обучающегося.

30. Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

31. Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего итогового аттестационного испытания (при его наличии).

32. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 35 настоящего Положения и не прошедшие итоговое аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

33. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти её не ранее чем через 6 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока

проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

34. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

35. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальные особенности). При проведении итоговой аттестации для данной категории обучающихся обеспечивается соблюдение требований предусмотренных федеральным законодательством, подзаконными нормативными актами, и локальным нормативным актом Института, устанавливающим особенности проведения АНО ДПО ИИЯ итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.